



FELICITÀ AL LAVORO



La felicità al lavoro non è un ossimoro, ma una necessità indispensabile per una crescita radicata e sostenibile dell'azienda.

Per raggiungere l'obiettivo è necessaria una grande consapevolezza di sé e una pianificazione consapevole. Il corso offre **competenze e soluzioni pratiche per costruire e gestire organizzazioni basate sulla felicità**. Per essere un buon leader bisogna prima essere in grado di saper gestire sé stessi sviluppando competenze razionali ed emozionali.

OBIETTIVI

Valutare l'importanza e l'impatto dei concetti, degli strumenti e dei problemi riguardanti lo **stare bene al lavoro**. Applicare le condizioni necessarie per creare e sostenere una **cultura del BenEssere e della Felicità** in scenari e ambienti differenziati.

In particolare, si troveranno risposte alle domande:

- *Come creare un modello comportamentale ed economico basato sul ben-essere e sulla felicità?*
- *Quali caratteristiche dei collaboratori di un'organizzazione felice debbono essere messe in risalto?*
- *Qual è la vocazione dei singoli e come può essere allineata alla performance, allo sviluppo e alla crescita dell'azienda?*

DESTINATARI

Il corso si rivolge a Imprenditori, Direttori e Manager, Responsabili di funzione e Addetti a Produzione, Qualità, Acquisti, Progettazione, Ricerca e Sviluppo.

MODALITÀ DI VERIFICA FINALE

Un test con valutazione finale sul programma del corso.

REQUISITI MINIMI PER L'ACCESSO

Preferenziale è la Laurea oppure, consigliati, almeno 3 anni di esperienza in azienda.

**24
ORE**

DOCENTE

Sandro Formica è professore alla *Florida International University di Miami* ed è responsabile della formazione in direzione aziendale del LOV Lab alla Claremont Graduate University in California. Insegna inoltre in *varie università italiane*, tra cui *la Bocconi di Milano, La Sapienza di Roma e l'Università di Palermo*, sul **tema della felicità e delle organizzazioni positive**. Nel campo scientifico, Sandro è co-direttore dell'Unità di Ricerca de La Sapienza in "Positive Organizational Behavior and Human Capital". È inoltre il co-fondatore del "Barometro Italiano della Felicità al Lavoro". Ha pubblicato oltre cento articoli in riviste accademiche internazionali, atti di conferenze mondiali e riviste di settore. La rivista "Forbes" ha definito Sandro "*Lo Scienziato della Felicità*".

PROGRAMMA

1. INTRODUZIONE AL BENESSERE

AZIENDALE - 1 ora

Cos'è il benessere in azienda e come agisce; 100 anni di pubblicazioni scientifiche a dimostrazione della relazione tra benessere e produttività; Gli interventi che aumentano il benessere e la produttività.

2. INTRODUZIONE DELLE COMPETENZE

FONDAMENTALI DEL MANAGER DEL BENESSERE - 3 ore

La Self-Leadership e le sue componenti; la valorizzazione dell'individuo e la "Human Centered Organization"; Gli strumenti relazionali, dai colloqui di assunzione ai meccanismi di feedback; Gli interventi di trasformazione: dall'azienda tradizionale a quella "positiva"; Progettualità e implementazione delle procedure e dei processi di benessere.

3. Competenza #1: SELF LEADERSHIP POSITIVA - 3 ore

Le 9 componenti della Self-Leadership; Bisogni al lavoro; Valori individuali e aziendali; Sviluppo e supporto dei talenti attraverso competenze mirate e su misura; Identificazione e analisi delle convinzioni al lavoro; Gestione dello stress e delle emozioni demotivanti.

4. Competenza #2: VALORIZZAZIONE DELL'INDIVIDUO NELLA "HUMAN CENTERED ORGANIZATION" - 3 ore

Gestione del capitale umano attraverso il principio BE-DO-HAVE; Costruzione e gestione dei percorsi di crescita individuale in allineamento al contesto organizzativo; Pianificazione delle tappe di carriera in base a valori, talenti e proposito individuale.

5. Competenza #3: GLI STRUMENTI RELAZIONALI - 3 ore

La selezione del capitale umano e il processo di onboarding positivo; La formazione positiva centrata sulla persona; Comunicazione empatica e gestione dei conflitti nelle Human Centered Organizations.

6. Competenza #4: GLI INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE POSITIVA - 3 ore

Gratitudine; PsyCap o Capitale Psicologico; Job Crafting; Strengths Theory o Metodologia dei Punti di Forza.

7. Competenza #5: PROGETTUALITÀ E IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE E PROCESSI - 6 ore

Cosa? Cosa integrare e/o trasformare; Quando? Quale potrebbe essere il "point of entry" più appropriato e per quanto tempo?; Chi? Chi è incaricato a gestire il cambiamento?; Come? Quali sono, in dettaglio, le procedure e i processi da portare avanti?

10. ESAME FINALE - 2 ore

CALENDARIO

Inizio lezioni: **21 maggio 2024.**

3 giornate da 8 ore a cadenza quindicinale.

SEDE

A Brescia, in Via Branze 45, presso **CSMT** Innovative Contamination Hub.

CONTATTI

CSMT
T. 030 6595110
formazione@csmt.it
www.csmt.it

**FELICITÀ:
LA CHIAVE DELLA
STRATEGIA
AZIENDALE**

**CULTURA
DEL BEN-ESSERE
E DELLA FELICITÀ**

COMPETENZE IN USCITA

- Mettere in pratica attività esperienziali che generano e gestiscono efficacemente emozioni positive ed esperienze costruttive e produttive, a livello individuale e di team;
- Sviluppare e implementare una bozza progettuale al fine di promuovere il ben-essere personale e collettivo basato su strumenti e strategie di self-leadership e benessere testate sul campo;
- Identificare impedimenti e ostacoli alla performance individuale e collettiva e apprendere strategie per superarli;
- Integrare tecniche di resilienza per affrontare più efficacemente sfide personali, professionali, collettive e di mercato;
- Apprendere e applicare modelli e procedure testate scientificamente con l'obiettivo di migliorare la leadership, i rapporti sociali, la resilienza, l'auto-consapevolezza, la produttività individuale e collettiva.

SCOPRI DI PIÙ SUL CORSO E ISCRIVITI